



**COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI**  
*Provincia di Teramo*  
**SETTORE IV**  
**SERVIZI GENERALI E DI COMUNITA'**

**DETERMINAZIONE N. 194 del 22-11-2022**

Registro generale n. 800

**Oggetto:** *PROGETTO PROPOSTO DAL TAVOLO PER IL TURISMO DEL COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE AI SENSI DELL'ARTICOLO 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D. LGS 50/2016 PER L' AFFIDAMENTO DEI SEGUENTI SERVIZI: CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO, SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING ADV E SOCIAL MEDIA E FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO*

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**Visti**

- Il Decreto Legislativo 18/08/2000 n.267 recante "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali" e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- Il Decreto Legislativo n. 118/2011 e s.m.i. "Disposizione in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42";
- Il decreto Legislativo del 10 agosto 2014 n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011;

**Richiamati**

- il decreto sindacale n.15/2022 con cui al sottoscritto Segretario Generale è stato attribuito l'incarico AD INTERIM di dirigente del IV Settore "Servizi di Comunità"
- la Delibera di Consiglio Comunale n.1 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il Dup 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n.3 del 24.1.2022, esecutiva, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario

2022/2024;

- la delibera di Giunta Comunale n. 31 in data 11.02.2022 esecutiva, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione per l'esercizio 2022/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n 239 del 28.07.2022 di " Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021" (PIAO).

**PREMESSO** che con proprio atto n. 366 del 18.11.2022 la Giunta Comunale ha approvato le proposte di progetto votate dal Tavolo Turistico Comunale come da verbale della riunione del 10.06.2022, compreso il Progetto di Promozione Turistica articolato in una consulenza e analisi di mercato, realizzazione di un nuovo portale Visitroseto.it con contenuti anche in lingua inglese e tedesca, servizio di grafica per un nuovo logo di Roseto degli Abruzzi come brand turistico, produzione di materiale foto e video attuali, gestione social e produzione sugli stessi di campagne di marketing e comunicazione, software gestionale imposta di soggiorno. Il tutto per una spesa massima di € 80.000,00;

**EVIDENZIATO** che con il sopra richiamato atto collegiale n. 366/2022 si è deliberato di legittimare i competenti uffici all'impiego delle risorse attualmente disponibili nel Bilancio di previsione finanziario 2022/2024, 2319 "Imposta di soggiorno 25% fondo associazione", dando atto che si dovranno attivare anche sponsorizzazioni;

**DATO ATTO** che occorre provvedere ad affidare i seguenti servizi:

- SERVIZIO DI CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO,
- SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING - ADV E SOCIAL MEDIA DI
- FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO USUABILE ANCHE ALLE STRUTTURE TURISTICO ALBERGHIERE

trattandosi di affidamento di importo superiore a € 40.000,00 per l'affidamento e la relativa forma contrattuale, trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 e 32 del D.Lgs. 50/2016 e nello specifico:

**2.** "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

**b)** "per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i

servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati”;

**VISTO** il comma 6 dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 che prevede per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

**VISTO** l'art. 58 del D.Lgs. 50/2016 che al comma 1, recita: ai sensi della normativa vigente in materia di documento informatico e di firma digitale, nel rispetto dell'art. 52 e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al presente codice;

**ATTESO che** la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del d.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del d.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, d.L. n. 95/2012, conv in legge n. 135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come da ultimo modificato

dall'articolo 1, comma 502, della legge n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

**RITENUTO** opportuno, in osservanza dei principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa, procedere all'affidamento del predetto servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d. lgs. 50/2016, mediante RdO (Richiesta di Offerta) con un operatore economico su MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione);

**DATO ATTO** che, dopo un'attenta disamina dei servizi presenti sulla vetrina del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), risulta attiva l'iniziativa contraddistinta dal Bando "Marketing, comunicazione, social media, e ricerche di mercato", ove si rileva la presenza della tipologia di servizi attinenti alla richiesta d'interesse;

**RILEVATO** che la presente categoria di abilitazione non prevede la disponibilità di un catalogo. Il contratto potrà essere affidato esclusivamente attraverso Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta (TD);

**DATO ATTO** che, il prezzo di affidamento diretto dell'appalto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/ Responsabile del Servizio in esito ad indagini di Mercato;

**PRESO ATTO** che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà, prima dell'affidamento del Servizio le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità:

- 1) consultazione del casellario ANAC;
- 2) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC);

**VISTI** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

**VISTO** l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

**CONSIDERATO** che:

- l'oggetto del contratto è "SERVIZIO DI CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO, DEL SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING - ADV E SOCIAL MEDIA DI FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO USUABILE ANCHE DALLE STRUTTURE TURISTICOALBERGHIERE;

" il contratto sarà stipulato secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere (lettera commerciale); le clausole ritenute essenziali saranno integralmente riportate nella lettera commerciale;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del successivo contratto avverrà mediante scrittura privata (lettera commerciale) con sottoscrizione del capitolato prestazionale contenente le seguenti clausole essenziali:

- luogo di svolgimento dei servizi;
- durata del contratto;
- tempi di consegna;
- corrispettivo dovuto;
- modalità di pagamento;
- il contratto, inoltre, prevederà la risoluzione in caso di violazione degli obblighi derivanti dal **codice di comportamento** di cui al D.P.R. 62/2013, dell'art. 53, comma 16 Ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii., obbligo di rispetto del codice di comportamento dei dipendenti del comune di Roseto degli Abruzzi con clausola di risoluzione del contratto in caso di violazione nonché degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e di quelli in materia di disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione di cui alla Legge del 6 novembre 2012 n. 190;
- obbligo di non concludere contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex

dipendenti o ex collaboratori che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del comune di Roseto degli Abruzzi nei loro confronti per il **triennio successivo alla cessazione del rapporto;**

- clausola di salvaguardia che il mancato rispetto dei **Patti d'integrità** dà luogo alla risoluzione del contratto.

comprensiva dei seguenti allegati, da compilare a cura del fornitore e da restituire in formato PDF/A sottoscritti digitalmente:

- Autocertificazione possesso requisiti ex art. 80 Allegato\_A
- Dichiarazione attuazione misure del piano triennale anticorruzione  
(All-B\_Disc\_DichPianoTriennalePrevenzioneCorruzione);
- Dichiarazione attestante l'assolvimento dell'imposta di Bollo  
(AllC\_Imposta\_di\_bollo\_ASSOLVIMENTO)
- Nomina del responsabile esterno al trattamento dei dati personali
- (All-D\_Disc\_NominaRespEstTrattamDati\_GDPR;
- Patti di integrità in materia di contratti pubblici  
(All-E\_Disciplinare\_PATTO-INTEGRITA);
- Offerta di preventivo;

**Dato atto:**

- che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dall'allegato schema di lettera commerciale disciplinante il rapporto contrattuale tra la Stazione Appaltante e l'operatore economico aggiudicatario della fornitura oggetto d'appalto;
- che ai fini della tracciabilità della gara è stato acquisito il seguente cig **9552503ED6;**
- che l'operatore economico è tenuto a garantire la tracciabilità dei pagamenti attraverso conti dedicati ai pagamenti della PA e alla fatturazione elettronica, che sarà soggetta a split payment;

**DATO ATTO** che IL FUNZIONARIO del IV Settore Dr.ssa Lorena MARCELLI è Responsabile unico del Procedimento, nei termini di cui all' art. 31 del D.Lgs. 59/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

**Rilevato** che con deliberazione Giunta n. 239 del 28.07.2022 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2022 - 2024, la cui sezione 2 denominata "Valore pubblico, performance e anticorruzione" nella sottosezione 2.3 contiene il Piano

triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale, identificati con codice di processo P208 - Selezione contraente - Procedura competitiva con negoziazione" con riferimento all'Area funzionale di appartenenza, secondo la Classificazione ANAC, "D.3 Contratti pubblici - Selezione del contraente", sono classificati nell'allegato B a rischio ALTO;

- che le misure specifiche di prevenzione del rischio corruttivo previste nell'allegato D al Piano sono le seguenti:

- Rotazione Negli Affidamenti - esplicita attestazione dell'atto: il II servizio del IV settore non richiederà offerta a ditte con cui a negoziato in corso d'anno;

- Istituzione ed Utilizzo di albi nella scelta del contraente\_ Attestazione utilizzo dell'albo in tutti gli atti di affidamento; la misura non ha trovato applicazione perché alla data odierna l'ente non dispone di albi da utilizzare al di fuori del mercato elettronico;

- che le misure generali di prevenzione del rischio corruttivo previste nell'allegato C al Piano sono le seguenti e hanno trovato puntuali applicazione:

o è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento e del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del Codice di comportamento dell'Ente adottato con deliberazione

#### **ATTESO che**

- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di **pubblicazione** ai sensi del D.Lgs 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;

- ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (c.d. "GDPR"):

- i dati personali comunicati dall'istante sono oggetto di gestione analogica e digitalizzata su
- supporto informatico, e vengono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- Il Responsabile del trattamento dei dati del Comune di Roseto degli Abruzzi ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 è il Dirigente del Settore competente;
- il Responsabile della protezione dei dati del Comune di Roseto degli Abruzzi è il dott. Andrea Piermarini;

**DATO ATTO** che è sarà rispettato il principio di rotazione degli inviti e affidamenti (art 36, comma 1 del d.lgs. 50/2016 e secondo le linee Guida ANAC n° 4);

**ACCERTATO** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 s.m.i.;

**Visto** il D.L. 77/2021, convertito nella Legge n. 108 del 29.07.2021;

**Visto** il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il Decreto 19 aprile 2000, n. 145 s.m.i. nella parte ancora in vigore;

**Visto** il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il regolamento comunale dei contratti approvato con deliberazione n. 08 del 17/01/2019;

#### **DETERMINA**

1. La premessa e la narrativa sono parte integrante del presente atto e ne formano motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e s.m.i.;
2. di procedere a RDO sul mercato Elettronico della PA nell'ambito dell' iniziativa contraddistinta dal Bando "Marketing, comunicazione, pubblicità, social media e ricerche di mercato", per l'affidamento della Promozione Turistica del comune attraverso l'acquisizione dei seguenti servizi:
  - SERVIZIO DI CREAZIONE DEL PORTALE TURISTICO,
  - SERVIZIO DI PROMOZIONE TURISTICA - WEB MARKETING - ADV E SOCIAL MEDIA
  - FORNITURA DI PIATTAFORMA EVOLUTA PER LA GESTIONE DELL'IMPOSTA DI SOGGIORNO USUABILE ANCHE ALLE STRUTTURE TURISTICO ALBERGHIEREAi patti e condizioni dedotti nel capitolato prestazionale;
3. Di prenotare una spesa di € 43.350,00 oltre IVA al 22% al capitolo 2319 art, 1"IMPOSTA DI SOGGIORNO 25% FONDO ASSOCIAZIONE" - codice 07.01-1.03.02.99.999;
4. Di impegnare la somma di € 30,00 dovuto ad ANAC a titolo di contributo a favore dell'Autorità nazionale anticorruzione ai sensi



della delibera Anac n. 830 del 21 dicembre 2021 concernente l'attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della l. 266/2005, per l'anno 2022;

5. di perfezionare il contratto di fornitura/servizi mediante scambio di lettera commerciale sottoscritta ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 con allegato capitolato prestazionale ;

6. Di approvare la seguente documentazione di gara, allegata alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale:

- Capitolato prestazionale
- Autocertificazione possesso requisiti ex art. 80 Allegato\_A
- Dichiarazione attuazione misure del piano triennale anticorruzione (All-B\_Disc\_DichPianoTriennalePrevenzioneCorruzione);
- Dichiarazione attestante l'assolvimento dell'imposta di Bollo (AllC\_Imposta\_di\_bollo\_ASSOLVIMENTO)
- Nomina del responsabile esterno al trattamento dei dati personali (All-D\_Disc\_NominaRespEstTrattamDati\_GDPR;
- Patti di integrità in materia di contratti pubblici (All-E\_Disciplinare\_PATTO-INTEGRITA);
- Richiesta di offerta
- Offerta di preventivo;

7. di dare atto:

- che il **CIG Simog** relativo alla procedura di gara in oggetto è il n. **9552503ED6** con valore di € 130.050,00, prevedendo il capitolato la possibilità di rinnovo per due annualità dell'affidamento, rinnovo che potrà essere solo espresso e a seguito di verifiche positive sull'originario affidamento;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D. Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti;

- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti”;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è il funzionario del IV settore Dr.ssa Lorena MARCELLI;
- che si attesta la regolarità amministrativa del presente provvedimento ex articolo 147 bis del d.lgs. 267/2000.

IL SEGRETARIO GENERALE  
DIRIGENTE FF IV SETTORE  
Dott.ssa Raffaella D'Egidio